

## Enquête 2023 de la Fédération des DDEN sur la pause méridienne et la restauration scolaire 2023

L'article D241-34 du Code de l'Éducation précise que les missions du délégué s'étendent au périscolaire et à la restauration scolaire : l'accueil, l'organisation, la gestion, la composition des repas, leur qualité, leur coût... Le délégué peut aussi visiter les cuisines, partager un repas, participer aux commissions de restauration où nous ne sommes pas assez présents.

La loi **EGalim** pour la restauration collective promulguée en 2018 apporte des exigences à mettre en œuvre progressivement :

- utilisation des produits durables et de qualité dans les assiettes
- information des convives sur les menus
- diversification des sources de protéines et menu végétarien
- lutte contre le gaspillage alimentaire
- substitution progressive des plastiques \*

Sans se transformer en « lanceur d'alerte » la Fédération souhaite faire un état des lieux dans les écoles à la fois sur la pause méridienne et la restauration scolaire.

Les informations viendront en partie des communes responsables de ce temps, mais aussi des parents d'élèves et si possible d'enfants inscrits.

### **Chapitre I : Généralités**

La première partie concerne l'organisation du temps méridien. Les renseignements peuvent venir de la municipalité, mais aussi de la direction d'école. Si besoin, des commentaires peuvent figurer en fin de questionnaire.

La deuxième partie concerne l'encadrement durant la pause. Là aussi municipalité ou direction d'école sont à même de répondre et d'ajouter des commentaires.

La troisième partie concerne les coûts et financements.

La quatrième fait le point sur la tarification aux familles.

Enfin, un point est fait sur le contexte général de la restauration qui est susceptible de commentaires.

### **Chapitre II**

Il est ici question de la qualité des prestations, évaluée par les usagers : repas et salle de restauration, activités pendant la pause et pour terminer une appréciation générale.

Il est important d'avoir l'avis des parents que l'on peut rencontrer lors d'un Conseil d'École. Il est aussi important de connaître le sentiment des enfants que l'on peut rencontrer lors d'un Conseil d'Élèves, s'il existe, ou en allant déjeuner avec eux.

Dans les communes avec plusieurs écoles, les DDEN devront s'organiser pour rencontrer l'élu responsable des écoles et/ou de la restauration avec un seul rendez-vous pour simplifier les démarches.

Plus nous aurons de questionnaires enregistrés, meilleure en sera la communication vers les institutionnels et le grand public. Nous comptons sur tous les DDEN.

*\*Bouteilles en plastique : interdiction en vigueur de l'utilisation de bouteilles d'eau plate en plastique pour la restauration scolaire. Assiettes / Gobelets / Couverts : Interdiction en vigueur de la mise à disposition de gobelets, verres, assiettes jetables en plastique à usage unique. Contenants : interdiction au plus tard le 1er janvier 2025, des contenants alimentaires de cuisson, de réchauffe et de service en matière plastique dans la restauration des établissements scolaires.*

### Accompagnement pour la mise en œuvre de la loi EGalim

\*Obligatoire

1. Département [Code Postal] sous forme XX \*

---

2. Nom de la commune \*

---

3. Catégorisation \*

*Plusieurs réponses possibles.*

- Urbain
- Péri-urbain
- Rural

4. A compléter par le DDEN : vous souhaitez remplir le questionnaire \*

*Une seule réponse possible.*

- COMMUNE    *Passer à la question 5*
- PARENTS ET ELEVES    *Passer à la question 39*
- ECOLE    *Passer à la question 58*





5. Nombre d'écoles sur le territoire \*

---

### Organisation de la pause méridienne

6. Q1 Nombre enfants inscrits (moyenne/jour) \*

---

7. Q2 Gestion globale \*

*Plusieurs réponses possibles.*

- Municipalité
- Association
- Structure intercommunale
- Mixte

8. Q3 Type d'accueil \*

*Plusieurs réponses possibles.*

- ACM (Accueil collectif de mineurs)
- Centre de loisirs
- Autres

9. Q4 Mode d'inscription et de réservation \*

*Plusieurs réponses possibles.*

- Par période
- Inscription à la journée
- Pénalités en cas d'absence non prévenue
- Autres

10. Q5 Limitation d'accès au service \*

*Plusieurs réponses possibles.*

- OUI
- NON

11. Q5 (suite) Autres \*

---

12. Q6 Catégorie des personnels pendant la pause \*

*Plusieurs réponses possibles.*

- Municipal 100%
- Partiellement

13. Q6 (suite) Pourcentage entre personnels municipaux et autres intervenants associatifs (ex.: PM/ IA = 50%) \*

---

## 14. Q7 La sécurité pendant la pause \*

*Plusieurs réponses possibles.*

- Formation des personnels au PPMS en lien avec le temps scolaire
- Participation à des exercices
- Exercices de sécurité incendie (évacuation)
- Exercice de confinement (risques majeurs)
- Exercice intrusion fait pendant la pause

**Encadrement de la pause méridienne**

## 15. Q8 Nombre d'ATSEM (nbr/ration enfants) \*

---

## 16. Q9 Nombre d'animateurs mairie \*

---

## 17. Q10 Nombre d'animateurs associatifs \*

---

## 18. Q11 Formation des personnels \*

*Plusieurs réponses possibles.*

- OUI
- NON

## 19. Q12 Présence d'un PEDT (Projet éducatif de territoire) \*

*Plusieurs réponses possibles.*

OUI

NON

Autre : \_\_\_\_\_

## 20. Q13 Présence d'un coordinateur \*

*Plusieurs réponses possibles.*

OUI

NON

**Coûts et financements**

## 21. Q14 Coût global de la pause par enfant \*

\_\_\_\_\_

## 22. Q15 Coût de production du repas /enfant hors denrées \*

\_\_\_\_\_

## 23. Q16 Coût des denrées/enfant \*

\_\_\_\_\_

## 24. Q17 Mode de préparation du repas \*

*Plusieurs réponses possibles.*

Cuisine centrale liaison froide

Cuisine sur place

Société de restauration

25. Q17(bis) Nombre d'agents en cuisine \*

---

### Tarification des repas

26. Q18 Tarif unique (montant) \*

---

27. Q19 Nombre de niveaux de tarification (de 1 à 10) \*

---

28. Q20 Fourchette de tarifs (de x à y €) exemple 3-4 \*

---

29. Q21 Gratuité \*

*Plusieurs réponses possibles.*

OUI

NON

30. Q22 Mode de calcul \*

*Plusieurs réponses possibles.*

Quotient familial

Nombre de repas / semaine

Nombre d'enfants inscrits/famille

Autres

### Contexte général

31. Q23 Nombre moyen de rations/jour \*

---

32. Q24 Nombre d'agents en salle \*

---

33. Q25 Nombre de services/repas \*

---

34. Q26 Mode de service \*

*Plusieurs réponses possibles.*

Self

A table

35. Q27 Repas spéciaux (plusieurs réponses possibles) \*

*Plusieurs réponses possibles.*

PAI

Sans viande

Végétarien

Autres

36. Q28 Approvisionnement (plusieurs réponses possibles) \*

*Plusieurs réponses possibles.*

Produits de saison

Marchés locaux circuit court

Bio



37. Q29 Opérations spécifiques \*

*Plusieurs réponses possibles.*

- Menu choix des enfants
- Menu à thème
- Semaine du Goût
- Lutte contre le gaspillage
- Valorisation des déchets
- Commission restauration en présence des parents
- Commission restauration en présence des parents et enfants
- Suppression des barquettes plastiques pour le réchauffage

38. Commune : commentaires ou observations complémentaires \*

---

---

---

---

---

PARENTS et ELEVES



**Organisation Pause Méridienne**